

**INFORME DE DESEMPEÑO
AMBIENTAL DE 1 R
AÑO 2017**





1. INTRODUCCIÓN DE LA EMPRESA

La empresa **CONSTEC, SERVICIOS TÉCNICOS SALMANTINOS DE CONSTRUCCIÓN, S.L.U.** se constituyó en el año 2010 y pertenece a un grupo de empresas familiar con casi cuarenta años de experiencia en el sector de la construcción de todo tipo de edificios, promoción, rehabilitación de edificios históricos artísticos, reforma y rehabilitaciones de viviendas y locales, mantenimiento de instalaciones de firmas implantadas en el territorio nacional y obra civil.

CONSTEC SERVICIOS TÉCNICOS SALMANTINOS DE CONSTRUCCIÓN, S.L.U., en adelante **1 R**, presta servicios de interiorismo, diseño y construcción, enfocados tanto a particulares como a empresas que deseen potenciar y optimizar sus espacios.

Contamos con un equipo de profesionales con experiencia en el sector que se encargan del seguimiento del proyecto de principio a fin.

Ofrecemos soluciones integrales, tanto técnicas como creativas, para todo tipo de proyectos de arquitectura, reformas, rehabilitación, interiorismo de vivienda, locales y espacios comerciales, en un área de ejecución a nivel nacional.

La empresa tiene su sede en un local de 190,00 m² en la calle Gran Vía Nº 72-90 de Salamanca, donde desarrolla sus actividades y atiende a sus clientes.

2. SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

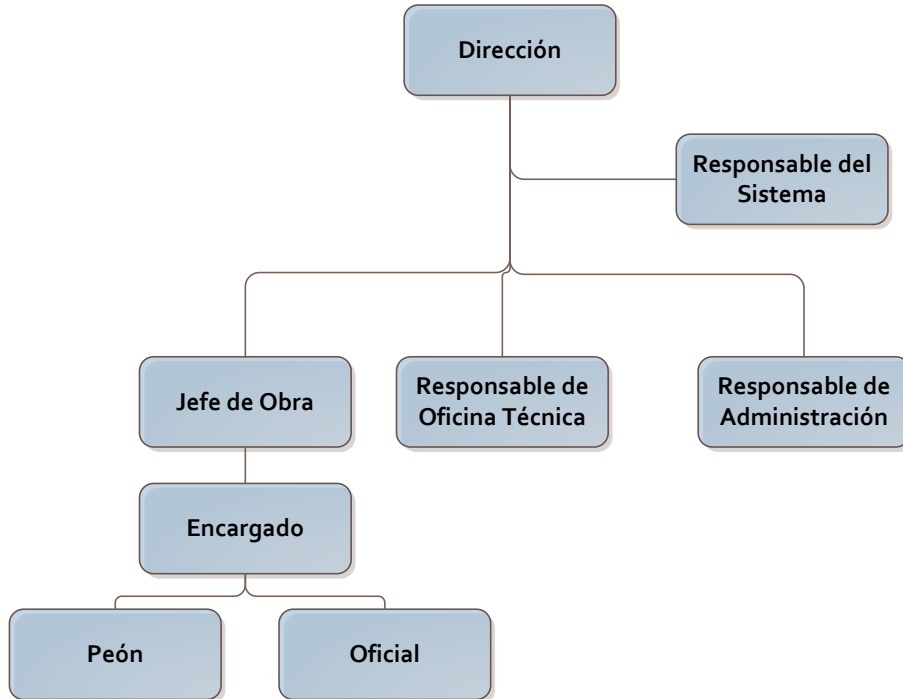
1R tiene implantado un Sistema Integrado de Gestión según las Normas UNE-EN ISO 9001 y UNE-EN ISO 14001. Dicho Sistema está constituido por el conjunto de la estructura de organización, de responsabilidades, de procedimientos, de registros, de procesos y de recursos (tanto materiales como humanos) de que se dispone para llevar a cabo la prestación de las actividades sometidas al Sistema con la calidad requerida, asegurando una actuación respetuosa con el medio ambiente e implementando una visión innovadora, así consiguiendo la satisfacción del cliente y partes interesadas y la consecución de los objetivos de la Política de Gestión.

El Sistema Integrado de Gestión consiste tanto en la política y directrices generales de calidad y medio ambiente establecidos por la Dirección, como en todas las acciones que se llevan a cabo para obtener y verificar la calidad requerida, para prevenir las deficiencias y corregir sus causas en caso de producirse. La Política de Gestión se define de forma clara e inequívocamente para facilitar la consecución de la calidad, asegurar la reducción del impacto sobre el medio ambiente, así como la necesidad de disponer de procedimientos de actuación y métodos de trabajo normalizados, por lo que el Sistema Integrado de Gestión quedará documentado.



INFORME DE DESEMPEÑO AMBIENTAL 2017

a. Organigrama



b. Política integrada

1R ha mantenido a lo largo del tiempo, la inquietud constante por la mejora tecnológica y por la calidad del trabajo terminado y por la prevención de la contaminación en el desarrollo de sus actividades bajo un enfoque de mejora medioambiental.

Las directrices que, en relación con la calidad y el medio ambiente guían a 1 R en la consecución de la estrategia, se plasman en su Política de Gestión de Calidad y Medio Ambiente que, definida y aprobada por la dirección de la empresa, forma parte de la Política General de la empresa y es consecuente con ella.

El Manual del Sistema Integrado de Gestión es el documento donde se recoge la filosofía y las directrices del Sistema de Gestión, las cuales se desarrollarán por medio de los diferentes procedimientos comprendidos en el Sistema.

Se formaliza esta Política y se adjunta a este documento.



INFORME DE DESEMPEÑO AMBIENTAL 2017



POLÍTICA INTEGRADA DE CALIDAD Y MEDIO AMBIENTE

Fecha: 06/10/17
Código: Asociado a MC-MA
Revisión: 01

POLÍTICA DE CALIDAD Y MEDIO AMBIENTE

CONSTEC, SERVICIOS TÉCNICOS SALMANTINOS DE CONSTRUCCIÓN, S.L.U., en adelante **1R**, empresa destacada dentro del sector de la construcción a nivel nacional prestando servicios de interiorismo, diseño y construcción (nueva edificación y reformas), enfoca el Sistema de Gestión integrado de la Calidad y Medio Ambiental como una manera para organizar su vida empresarial, fundamentándolo tanto en su orientación hacia los clientes como hacia sus bienes y servicios, y basado en la **mejora continua** de la eficacia de la Gestión, la Prestación de Servicio, la protección del medio ambiente y la Satisfacción de nuestras partes interesadas.

Por ello, la Dirección declara que el Sistema de Gestión se basa en objetivos y en sí mismo un Objetivo estratégico y prioritario para la empresa, fundamentado en:

- La Calidad un aspecto principal en el afán de mantenernos en una posición competitiva dentro del mercado de la construcción; y se consigue planificando, ejecutando, revisando y mejorando el Sistema de Gestión, para prevenir los posibles errores, y orientando nuestra actividad hacia la **satisfacción de todas nuestras partes interesadas** mediante su personalización y el trato directo.
- Todo nuestro personal está altamente cualificado en el sector, y cada acción es supervisada por Dirección para asegurar su correcta ejecución.
- Es responsabilidad de toda la organización, cumplir con las necesidades y los requisitos marcados por nuestras partes interesadas, cumpliendo los **requisitos legales y reglamentarios** relacionados con el servicio o con la gestión ambiental.
- El éxito de nuestra organización y la Gestión Ambiental requieren de la participación y colaboración de **todos**, por lo que se considera imprescindible la **motivación, formación y comunicación** dentro de la empresa.
- La **evaluación de los riesgos** asociados a nuestra actividad es tarea central de nuestro Sistema de Gestión de Calidad y es objetivo de la organización llevar a cabo una correcta valoración de los mismos, elaborando planes de acción para luchar contra ellos, contribuyendo todo ello a nuestro **compromiso y apoyo con la dirección estratégica**.
- En aras a promover una conducta segura para el medio en las actividades desarrolladas se aportará a todas las partes interesadas toda la información que le corresponda. También fomentaremos la **sensibilización** de nuestros empleados, así como la **comunicación** tanto con nuestros trabajadores como con los subcontratistas para que sean partícipes de nuestra política y de nuestras obligaciones adquiridas con la calidad, la gestión ambiental, nuestro compromiso para la protección del medio ambiente y la prevención de la contaminación. Se aportará a los trabajadores toda la **información** existente sobre los aspectos ambientales inherentes a su trabajo, así como la **formación** necesaria sobre los medios y medidas a adoptar para su correcta prevención de la contaminación.
- La **reducción de los impactos ambientales** generados por nuestra actividad es la tarea central de nuestra política de protección ambiental y es objetivo de la organización llevar a cabo una correcta gestión de residuos, mejorando los sistemas de eliminación, tratamiento y disposición final de estos, contribuyendo todo ello a nuestro **compromiso de prevención de la contaminación y de la protección del medio ambiente**.
- La Calidad y la Gestión Ambiental nos dirigen a prestar la máxima atención a la evolución tecnológica estando al día en lo concerniente a recepción y emisión de documentación mediante vías informáticas. La organización se compromete a incluir de forma progresiva **consideraciones ambientales**, en todas las decisiones que adopte, siempre que sea tecnológicamente posible, adquiriendo equipos de producción adecuados, modernos, y con las medidas de seguridad que protejan a los trabajadores y más adecuados y respetuosos con el medio ambiente
- El objetivo de esta Política es consolidar esta realidad **mejorando continuamente** el resultado de nuestro comportamiento ambiental en los trabajos, el servicio y la atención a los requerimientos de nuestras partes interesadas.

La Política de Calidad y Medio Ambiente se comunica a todas las personas que trabajan para la organización o en nombre de ella, y está a disposición del público y nuestros grupos de interés.

D. Miguel Ángel García Muriel a 06 de octubre de 2017



3. EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS LEGALES Y OTROS REQUISITOS QUE 1R SUBSCRIBA

1R cumple con la Legislación vigente de aplicación y su compromiso alcanza también a cualquier otro requisito, que aun no siendo legal, se compromete a cumplir, como por ejemplo con colaboradores, asociaciones, requisitos propios del cliente, etc., o cualquier otra parte interesada.

4. DESEMPEÑO AMBIENTAL

La empresa en su vocación y compromiso con el Medio Ambiente, realiza anualmente una evaluación del Desempeño Ambiental, y a través de esa evaluación se establecen medidas, algunas de las cuales se convierten en objetivos medioambientales.

Actualmente al ser un sistema de reciente implantación en la empresa no disponemos de datos para poder valorar y analizar el desempeño ambiental con tanta profundidad como quisiéramos.

1R cuenta una serie de procesos con los cuales se identifican y evalúan los aspectos medioambientales reales y potenciales. A través de este análisis, se identifican aquellos aspectos que la empresa considera significativos, en base a unas tablas, y es sobre estos aspectos significativos sobre los que centra su desempeño ambiental.

a. ASPECTOS AMBIENTALES

Los principales aspectos ambientales se centran en:

Residuos

Durante el año 2017 se han gestionado 507 m³ de residuos a través de gestores autorizados por la comunidad autónoma correspondiente.

RESIDUOS	
<i>Tubos fluorescentes.</i>	<i>Madera [que no contiene sustancias</i>
<i>Aceites.</i>	<i>Residuos [urbanos generales]</i>
<i>Absorbentes y trapos contaminados</i>	<i>Neumáticos fuera de uso (NFU)</i>
<i>RCDS. Mezclas de hormigón, ladrillos, tejas y materiales cerámicos</i>	<i>Plásticos [que vayan a ser reciclados]</i>
<i>507 m³</i>	
<i>Lodos de separadores agua/aceite</i>	<i>Restos vegetales</i>
<i>Pilas alcalinas</i>	<i>Envases de vidrio</i>
<i>Residuos de [aparatos] equipos eléctricos y electrónicos.</i>	<i>Envases y embalajes mixtos [no contaminados]</i>
<i>Residuos de tóner [y cartuchos] de impresión [que no contenga sustancias peligrosas]</i>	<i>Vehículos al final de su vida útil que no contengan líquidos ni otros</i>



Papel y cartón

Se prevé que el residuo que más tengamos que gestionar y controlar es el de RCD's, actualmente al ser una empresa nueva con pocas obras y con un sistema ambiental de reciente implantación no contamos con datos para comparar pero para el año que viene hemos creado un indicador para el control de RCD's y un objetivo ambiental asociado: REDUCIR LA DESVIACIÓN DE LA CANTIDAD DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN REALES

Control de Emisiones

No se disponen de equipos especialmente contaminantes cuyas emisiones sea necesario controlar, más allá de los propios controles legales.

Las inspecciones de este tipo de equipos son las habituales de ITV, ya que son básicamente vehículos. Asimismo se realizan mediciones en cuanto a ruido se refiere, en esta instalación, para verificar igualmente, que estamos en los valores límites marcados por legislación.

No hay ningún otro equipo que pueda generar riesgo por emisiones no controladas.

Por otro lado se dispone de un objetivo de disminución del consumo de combustible, unido con buenas practicas eficientes en la conducción y una instrucción de control de emisiones y combustible

Control de Vertidos

Actualmente los vertidos que se pueden producir son a la red de saneamiento pero con niveles que cumplen la legislación vigente.

Protección de Suelos

No hay constancia en el año 2017, de haberse producido ningún tipo de contaminación.

Accidentes Medioambientales/ Emergencias.

No se tiene conocimiento de haberse producido ningún tipo de accidentes / incidente de tipo medio ambiental en las obras. Todas las incidencias que se puedan producir en obra quedan reflejadas tanto en el plan de obra como en las PPIs.

Además se dispone de un plan de emergencias ambientales en obra y en oficina a disposición de todas las partes.



INFORME DE DESEMPEÑO AMBIENTAL 2017

Consumo de recursos

Se ha establecido un objetivo medioambiental, para el control la disminución del consumo de combustible y controles mediante indicadores de consumos de agua, papel, tóner, electricidad, etc. Así mismo se dispone de buenas prácticas para la contratación de subcontratas comprometidas con el medio ambiente e instrucciones de consumo de recursos y buenas prácticas en oficina y en obra.

Dpto. Sistema de Gestión